Приложение № 1

к постановлению администрации

Новотитаровского сельского поселения

Динского района

от 24.07.2023 № 631

**ПОРЯДОК**

**организации работы по созданию и использованию**

**официальных страниц в социальных сетях**

**в администрации Новотитаровского сельского поселения**

**Динского района и подведомственных муниципальных учреждениях**

1. Порядок организации работы по созданию и использованию официальных страниц в социальных сетях в администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района и подведомственных муниципальных учреждениях (далее – Порядок), определяет правила создания и использования официальных страниц администрации Новотитаровского сельского поселения Динского района (далее – Администрация) и подведомственных муниципальных учреждений в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Одноклассники», «ВКонтакте», «Telegram» (далее соответственно – официальные страницы, социальные сети).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в тех же значениях, которые определены Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2022 года № 2560 «Об утверждении Правил размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и Правил взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию» (далее – постановление Правительства РФ № 2560).

2. Администрация Новотитаровского сельского поселения Динского района и подведомственные муниципальные учреждения:

определяют должностные лица Администрации и работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за размещение информации на официальных страницах;

самостоятельно создают официальные страницы в социальных сетях с привязкой к служебным номерам телефонов Администрации и подведомственных муниципальных учреждений;

предоставляют право доступа к созданным официальным страницам (логины и пароли, номера телефонов, на которые зарегистрированы официальные страницы) заместителю главы Новотитаровского сельского поселения;

используют созданные ими в социальных сетях официальные страницы с целью размещения публикаций в социальных сетях о деятельности Администрации и подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с постановлением Правительства РФ № 2650.

3. Заместитель главы Новотитаровского сельского поселения Динского района, кроме вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

создает официальные страницы главы Новотитаровского сельского поселения Динского района (далее – Глава), Администрации с привязкой к служебному номеру телефона (служебным номерам телефонов);

использует созданные в социальных сетях официальные страницы Главы, Администрации с целью размещения публикаций в социальных сетях о мероприятиях с участием Главы и деятельности Администрации в соответствии с постановлением Правительства РФ № 2650;

координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений по размещению информации на официальных страницах в социальных сетях, в том числе оказывает подведомственным муниципальным учреждениям консультативную, методическую и иную помощь по размещению информации.

4. Использование официальных страниц в социальных сетях осуществляется в соответствии с государственной программой региональной информационной политики в сфере обеспечения доступа населения к информации о деятельности, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 года № 960 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Информационное общество Кубани».

5. На официальных страницах Главы, Администрации, подведомственных муниципальных учреждений рекомендуется размещать не менее 2 публикаций в неделю о деятельности Главы, Администрации, подведомственного муниципального учреждения или другой общественно значимой информации.

6. При размещении информации на официальных страницах используются тексты, фотографии, инфографика, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, иные материалы и форматы с учетом полномочий Администрации, подведомственных муниципальных учреждений, специфики каждой социальной сети и правил ведения официальных страниц, разрабатываемых владельцем социальной сети и размещаемых в социальной сети.

7. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы, а также избыточное цитирование нормативных правовых актов (не более двух на одну публикацию).

8. Официальные страницы Главы, Администрации, подведомственных муниципальных учреждений, а также комментарии в них должны иметь открытый доступ в соответствии с правилами ведения официальных страниц, разрабатываемыми владельцем социальной сети. Администрация, подведомственные муниципальные учреждения в созданных ими официальных страницах самостоятельно модерируют комментарии и сообщения пользователей социальных сетей. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Динской район. Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения. При этом пользователи, допустившие такие комментарии и сообщения, могут быть занесены в «черный список» или его аналог в порядке, определенном правилами ведения официальных страниц, разрабатываемыми владельцами социальной сети и размещаемыми в социальной сети.

Заместитель главы

Новотитаровского сельского поселения О.А.Пройдисвет